

## UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO - UNEMAT

### INFORMAÇÕES PARA CADASTRO INICIAL E MATRÍCULA

Cadastro: 9 a 19 de janeiro de 2024 (entrega de toda a documentação)

Matrícula: 08 a 22 de fevereiro de 2024 (matrícula nas disciplinas via Sigaa) <https://sigaa.unemat.br/sigaa/verTelaLogin.do>

Início das aulas: 18 de março de 2024

Toda documentação listada abaixo deverá ser encaminhada para a UNEMAT (em arquivo único **formato PDF**) para o formulário google e e-mail [profsocio@unemat.br](mailto:profsocio@unemat.br)

### DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

- Requerimento de matrícula devidamente preenchido e assinado (anexo 1) - pode ser assinado pelo gov.br;
- Diploma ou declaração de conclusão do curso de Graduação Plena (Licenciatura);
- Documento de identidade oficial com foto e CPF, quando este não constar no documento de identidade;
- Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- Título de Eleitor;
- Comprovante de residência atualizado (últimos 3 meses);
- Declaração atualizada de vínculo e exercício da docência (anexo 2).
- Cópia do último contracheque;
- Prova de estar em dia com as obrigações eleitorais (gerar Certidão de Quitação Eleitoral disponível em: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>)
- Prova de estar em dia com as obrigações relativas ao serviço militar, para os candidatos do sexo masculino, dispensada para aqueles que já tenham completado 45 anos na data do cadastramento.
- PDF do Currículo cadastrado na Plataforma Freire

### CADASTROS OBRIGATÓRIOS

- Cadastrar currículo na plataforma Freire (anexo 3 e tutorial <https://freire.capes.gov.br/portal/videos-tutoriais.html>), no endereço <https://eb.capes.gov.br/portal/>)  
**Observação:** Cadastrar o mestrado **SOCIOLOGIA EM REDE NACIONAL**, no item **formação acadêmica-mestrado profissional** em andamento, e selecionar a **associada** para a qual está se matriculando; preencher todas as abas e gerar o currículo em pdf.
- Preencher o formulário google <https://forms.gle/oh43mamgFmnhtQ6w5> e anexar todos os documentos acima em PDF único e enviar para a UFC a este formulário.

Atenção: Prestar, por qualquer forma, declaração inverídica ou incorreta, estará sujeito às penas previstas na lei.

DISCIPLINAS OFERTADAS CONFORME CALENDÁRIO ACADÊMICO DO PROFSOCIO DA ASSOCIADA UNEMAT – CAMPUS DE SINOP-MT - MODALIDADE DA OFERTA DAS DISCIPLINAS DO 1º PERÍODO DE 2024/1.

**1º MÓDULO**

<b>Professor</b> Hélio Vieira Júnior	Teorias das Ciências Sociais 1 60h.	18.03.2024 7:30h às 11:30h	19.03.2024 7:30h às 11:30h	20.03.2024 7:30h às 11:30h	21.03.2024 7:30h às 11:30h	22.03.2024 7:30h às 11:30h
<b>Professor</b> Josivaldo Constantino dos Santos	Metodologia da Pesquisa 60h.	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h

**2º MÓDULO**

<b>Professor</b> Hélio Vieira Júnior	Teorias das Ciências Sociais 1 60h.	22.04.2024 7:30h às 11:30h	23.04.2024 7:30h às 11:30h	24.04.2024 7:30h às 11:30h	25.04.2024 7:30h às 11:30h	26.04.2024 7:30h às 11:30h
<b>Professor</b> Josivaldo Constantino dos Santos	Metodologia da Pesquisa 60h.	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h

**3º MÓDULO**

<b>Professor</b> Hélio Vieira Júnior	<b>Teorias das Ciências Sociais 1 60h.</b>	20.05.2024 7:30h às 11:30h	21.05.2024 7:30h às 11:30h	22.05.2024 7:30h às 11:30h	23.05.2024 7:30h às 11:30h	24.05.2024 7:30h às 11:30h
<b>Professor</b> Josivaldo Constantino dos Santos	<b>Metodologia da Pesquisa 60h.</b>	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h

**4º MÓDULO**

<b>Professora</b>	Metodologia de Ensino 60h.	14.06.2024	15.06.2024	17.06.2024	18.06.2024	19.06.2024	20.06.2024	21.06.2024	22.06.2024
Edneuzalves Trugillo		7:30h às 11:30h	7:30h às 11:30h	7:30h às 11:30h	7:30h às 11:30h	7:30h às 11:30h	7:30h às 11:30h	7:30h às 11:30h	7:30h às 11:30h
		13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	13:30h às 17h:30h	

**5º MÓDULO**

<b>Professor</b>	Disciplina Optativa do primeiro período: Tópicos especiais em Educação, escola e sociedade. 45h	01.07.2024 7:30h às 11:30h	02.07.2024 7:30h às 11:30h	03.07.2024 7:30h às 11:30h	04.07.2024 7:30h às 11:30h	05.07.2024 7:30h às 11:30h	06.07.2024 7:30h às 12:30h
Roberto Alves de Arruda		13:30h às 17:30h	13:30h às 17:30h	13:30h às 17:30h	13:30h às 17:30h	13:30h às 17:30h	



## Anexo 1

### REQUERIMENTO DE MATRÍCULA DE ALUNO INGRESSANTE/REGULAR

À Profa. Danyelle Nilin Gonçalves  
Coordenadora do Mestrado de Sociologia em Rede Nacional  
(PROFSOCIO)  
À Associada UNEMAT  
Prof. Roberto Alves de Arruda

Eu, \_\_\_\_\_,  
classificado (a) no processo seletivo do Mestrado Profissional de Sociologia em Rede  
Nacional, regido pelo edital 04/2023, portador(a) do Diploma/Certificado de Conclusão  
de Curso de Nível Superior em \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ emitido  
pela IES \_\_\_\_\_, com  
Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e  
CPF nº \_\_\_\_\_,  
residente na \_\_\_\_\_, venho

requerer minha matrícula no semestre 2024.1 na associada UNEMAT, no ano de 2024  
nas disciplinas abaixo:

Disciplina 1: Teorias das Ciências Sociais 1 - 60h.

Disciplina 2: Metodologia da Pesquisa - 60h.

Disciplina 3: Metodologia de Ensino - 60h.

Disciplina 4: Tópicos especiais em Educação, escola e sociedade - 45h

Sinop-MT, \_\_\_\_\_ de janeiro de 2024.

---

Assinatura

## Anexo 2

### MODELO DE DECLARAÇÃO

**(Obs: Se o(a) candidato (a) foi aprovado(a) com vagas destinadas à escola pública, a declaração necessariamente deve ser da escola pública. Utilizar papel timbrado de escola. A declaração deve ser assinada pela/o Diretor/a da escola)**

À Profa. Danyelle Nilin Gonçalves  
Coordenadora do Mestrado de Sociologia em Rede Nacional (PROFSOCIO)  
À Associada UNEMAT  
Prof. Roberto Alves de Arruda

Assunto: Declaração de exercício profissional em escola

Declaro que (NOME COMPLETO DO CANDIDATO), inscrito no CPF (número do candidato), que está em exercício profissional nesta escola como professor(a) de componente curricular \_\_\_\_\_

Cidade e data.

(Assinatura da Diretoria da  
escola) NOME DO(A) DIRETOR(A)

### Anexo 3

Tutorial para cadastro na Plataforma Freire (ou Plataforma da Educação Básica) - <https://freire.capes.gov.br/portal/videos-tutoriais.html>

Orientação para cadastro do currículo na Plataforma Freire.

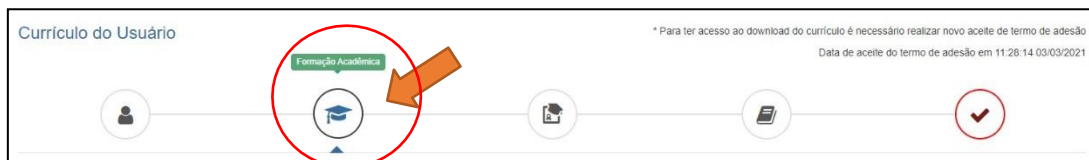
#### Preenchimento como Discente – PROEB



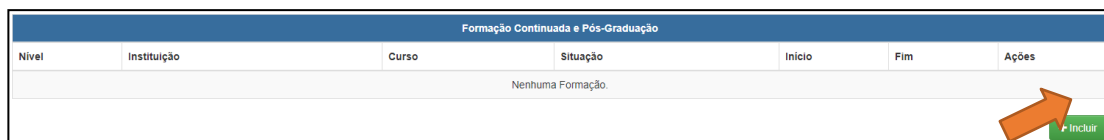
1. Realizar o cadastro inicial na plataforma EB.
2. Acessar “Currículo do Usuário” e “Identificação” (1º ícone), para preenchimento dos dados pessoais.



3. Acessar “Formação Acadêmica” (2º ícone) conforme abaixo.



4. No segundo formulário da tela, “Formação Continuada e Pós-Graduação”, clicar em INCLUIR.



5. Atenção para o preenchimento dos campos na nova tela:

Formação Continuada e Pós-Graduação

Nível\* Pós graduação Grau Acadêmico\* Mestrado Profissional Tipo Grau Acadêmico\* Stricto Sensu

Local\*  No País  No Exterior

Instituição\*

Curso/Programa\*

Área de Conhecimento\*

Título do Trabalho\*

Nível **Pós-graduação**

Grau Acadêmico **Mestrado Profissional**

Tipo Grau Acadêmico **campo pré-preenchido pela Plataforma como Stricto Sensu.**

Instituição *informação individual*

Curso/Programa *informação individual*

Área de Conhecimento **campo pré-preenchido pela**

Plataforma conforme Programa selecionado.

Título do Trabalho *informação individual*

Situação **Em andamento**

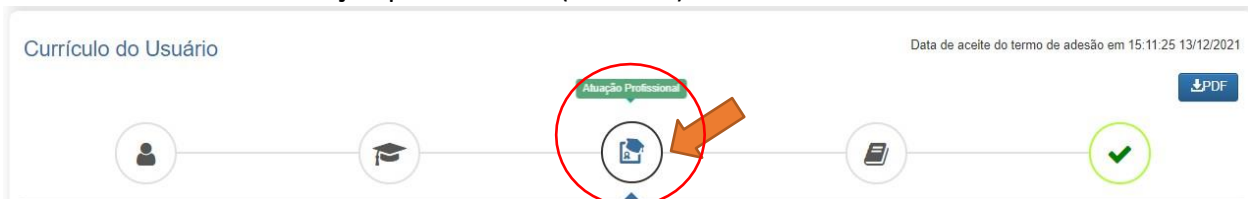
Início *informação*

*individual NÃO Bolsista*

*informação individual*

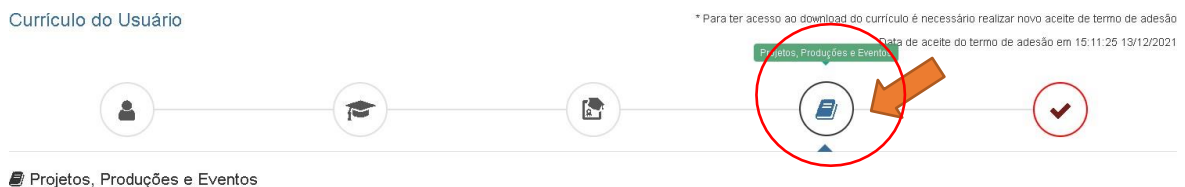
6. **Não esquecer de clicar em SALVAR, a fim de não perder as informações inseridas ao sair da página.**

7. Acessar a aba “Atuação profissional” (3º ícone)



8. Clicar em INCLUIR abaixo de “Experiência Profissional na Educação Básica” e preencher com sua escola de atuação e demais campos obrigatórios (marcados com \*).

9. Acessar a aba “Projetos, Produções e Eventos” (4º ícone).




10. Preencher caso tenha informações a declarar.

11. Acessar “Termo de Adesão” (5º ícone).

12. Ler o TERMO DE ADESÃO E CONDIÇÕES DE USO.

13. O aceite do termo se dá em 2 etapas: “ticar” a caixa confirmando que leu e concorda; clicando no botão verde à direita “**Aceito os termos e autorizo a Publicação do Currículo**”. Sem realizar este procedimento final o currículo não poderá ser visualizado pelo seu homologador institucional ou equipe técnica da CAPES.

**Currículo do Usuário** \* Para ter acesso ao download do currículo é necessário realizar novo aceite de termo de adesão  
Data de aceite do termo de adesão em 15:11:25 13/12/2021



**▲ TERMO DE ADESÃO E CONDIÇÕES DE USO**

**TERMO DE ADESÃO E CONDIÇÕES DE USO**

Prezado(a) usuário(a),

Após concluir seu cadastro no Sistema Plataforma Capes de Educação Básica e enviá-lo à Capes você concordará com todas as normas contidas no presente TERMO DE ADESÃO E CONDIÇÕES DE USO. Portanto, leia atentamente o documento antes de ACEITAR.

Lembre-se de que a não aceitação do TERMO DE ADESÃO E CONDIÇÕES DE USO lhe impossibilitará de prosseguir com o cadastro do currículo.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O presente Termo de Adesão tem por finalidade normatizar o uso do serviço oferecido pelo Sistema Plataforma Capes de Educação Básica da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes).

1.2 São partes neste documento, de um lado a Capes, por meio de sua Diretoria de Formação de Professores da Educação Básica (DEB), identificada como gestora do Sistema Plataforma Capes de Educação Básica, e, de outro, os(as) usuários(as) descritor(es) no subitem 1.4.

1. Certifique-se de que as informações do currículo estão corretas;  
2. Leia atentamente o Termo de Adesão e de Condições de Uso;  
3. Certifique-se de que seu(s) e-mail (s) está(ão) correto(s);

4. Acesse o site [www.capes.gov.br](http://www.capes.gov.br)

Declaro que li e estou de acordo com a Termo de Adesão e Condições de Uso

[← Voltar](#) [→ Aceito os termos e autorizo a Publicação do Currículo](#)

Por fim, lembre-se de manter seu currículo atualizado